

施設長 各位
会員 各位

第 43 回滋賀県医学検査学会
学 会 長 馬野 真次
実行委員長 櫻田 正昭

第 43 回滋賀県医学検査学会開催のご案内（第 1 報）

拝啓 仲秋の候、会員の皆さまにはますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素は、技師会活動に対し何かとご協力を賜り誠に有り難うございます。

さて、第 43 回滋賀県医学検査学会を第三地区の担当で下記の要領で開催いたします。つきましては、一般演題を募集しますので、この機会に当技師会会員の親睦を兼ね、日頃の研究や症例・経験などを奮ってご応募ください。また、多くの会員の皆様にご参加いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

なお、新型コロナウイルス感染防止のため、今学会は、Zoom を利用した Web 学会とさせていただきます。一般演題発表者、座長、司会者、講演者、役員の皆様には会場にお越しいただき、会員の皆様には Web 配信をさせていただく予定で準備を進めております。詳細が決定しましたら、技師会ホームページ等でご案内させていただきます。

敬具

記

会 期：令和 3 年 3 月 14 日（日） 9：00～12：30（予定）
会 場：草津エスピアホテル（発表者、座長、司会者、講演者、役員は現地集合）
〒525-0037 滋賀県草津市西大路町 4-32
TEL：077-566-3333（代表）
プログラム：一般演題、特別講演、いぶき賞受賞講演、表彰式、メーカー Web セミナー 等
参 加 費：無料 ※事前申込制（申し込み方法は第 2 報にてお知らせ致します）
臨床専門 20 点（筆頭発表者 40 点、座長 30 点）
主 催：（公社）滋賀県臨床検査技師会

【一般演題募集要綱】

発 表 形 式：Windows 10 で動作する Power Point 2019 を用いた PC による発表
（発表 6 分、質疑 3 分）

申し込み方法：10 月 5 日（月）より以下の方法で行ってください。

日臨技会員専用サイトからの Web 受付：詳細は別紙「日臨技会員専用サイトからの一般演題の申し込み方法」をご参照ください。

なお、本文の入力文字数は 968 文字（44 文字×22 行×1 段組）となります。

念のため、演題名の登録後、湯本までメールで連絡願います。

締 め 切 り：演題名 令和 2 年 11 月 20 日（金）必着（厳守）

抄 録 令和 2 年 12 月 7 日（月）必着（厳守）

ご要望や不明な点は、下記までお問い合わせください。

〒520-2192 大津市瀬田月輪町
滋賀医科大学医学部附属病院 検査部
湯本 浩史

電話：077-548-2672（直通）

E-mail：gakujutsu@samt.jp

日臨技会員専用サイトからの一般演題の申し込み方法

第43回滋賀県医学検査学会の一般演題は、日臨技ホームページ「会員専用ページ」から会員専用サイトに入り《演題・抄録（全国学会）》から受付けます。



1. 会員専用ページをクリック

2. 会員番号・パスワードを入力

※ パスワードが不明の方は、会員専用ページからパスワードの発行申請を行ってください。



3. 学会演題発表・査読をクリック



4. 【STEP 1】から順に入力を進める

※第43回滋賀医学検査学会を選択してください。

※以後の登録方法は、会員のページの「運用ガイド」→「日臨技会員の学会一般演題・抄録の登録について」をご参照ください。

【STEP 2】から【STEP 5】までは、注意点を以下に示します。

5. 【STEP 2】利益相反の確認を行い、いずれかにチェックを行います。

なお、「有」の場合は、申告フォームが展開されますので、該当事項をそれぞれチェック願います。
詳細は、利益相反（COI）自己申告制度の開始について（お願い）（PDF）等をご確認願います。

6. 【STEP 3】演題名の入力

- 1) 筆頭者の所属学会は「日本臨床検査技師会」を選択して下さい。
- 2) 会員番号を入力されますと、登録してある氏名、勤務先、電話番号、メールアドレスなどが表示されます。メールアドレス（確認）は、再度入力願います。
- 3) 共同発表者について、会員番号を入力されますと、自動的に氏名、勤務先が入力されます。非会員の場合は、「非会員欄」をチェック願います。
- 4) 演題名を該当箇所に40文字以内で入力願います。
修飾文字（イタリック体など）を入力される場合は、「修飾文字の入力方法 PDF」をご確認願います。
また、修飾文字の入力枠が表示されない場合は、「互換表示の設定方法 PDF」を参考に、ブラウザの設定を調整願います。
サブタイトルは入力でも問題ありません。
- 5) 希望発表形式は「口演」を選択願います。
- 6) 希望発表分野、大分類および小分類は、該当の項目を選択願います。

7. 【STEP 4】抄録の入力またはアップロード

- 1) 抄録の登録方法を選択します。「ファイルアップロード」または「テキスト入力」
イタリック体など修飾文字を入力される場合は、「ファイルアップロード」が便利です。
いずれも、最後に「連絡先—電話番号」を入力いただき、「抄録集 PDF プレビュー」で抄録全体をご確認願います。特に、文字切れがないか注意願います。
 - ①テキスト入力：注意事項をご確認いただき、入力願います。
 - ②ファイルアップロード：表示中の「抄録テンプレート」をご使用いただき、「アップロード」願います。詳細は「抄録テンプレートの使い方 PDF」をご確認願います。

8. 【STEP 5】入力内容の確認

- 1) 入力内容全体の確認をお願いします。
変更する場合は、「戻る」もしくは「STEP2 利益相反の確認」、「STEP3 演題の入力」「STEP4 抄録の入力またはアップロード」をクリックして該当の箇所を変更願います
- 2) 「抄録集 PDF の確認」をクリックして、内容に問題がなければ、「登録・変更」を選択願います。

9. 【COMPLETE】登録完了

- 1) 「登録を完了しました」のメッセージと受付番号の通知、受領メールを送信した旨のメッセージが表示されれば登録完了です。
- 2) エラーメッセージが表示された場合は E-mail : gakujutsu@samt.jp まで連絡願います。

10. 登録後の変更および確認方法

- 1) 新規登録と同様に、ログインして学会を選択すると、登録済みの演題は一覧表示されます。
内容を変更される場合は、「演題変更」をクリックして該当の箇所を変更願います。

<利益相反（COI）開示について>

演題発表時、筆頭発表者にはCOIの開示が義務付けられています。詳細は、会員のページの「運用ガイド」→「日臨技会員の学会一般演題・抄録の登録について」をご参照ください。

以上